



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

অধ্যক্ষ, রাজশাহী সরকারি সিটি কলেজ

এবং

পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অঞ্চল, রাজশাহী

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ০১, ২০২৩খ্রি: - জুন ৩০, ২০২৪খ্রি:

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
রাজশাহী সরকারি সিটি কলেজের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	০৩
প্রস্তাবনা	০৪
সেকশন ১: রাজশাহী সরকারি সিটি কলেজের সাধারণ কার্যাবলি	০৫
সেকশন ২: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	০৬-০৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	০৮
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকের পদ্ধতি	০৯

প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প
২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে

অধ্যক্ষ, রাজশাহী সরকারি সিটি কলেজ

এবং

পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অঞ্চল, রাজশাহী

এর মধ্যে ২০২৩ সালের জুন মাসের ২৬/০৬/২০২৩ তারিখের এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

রাজশাহী সরকারি সিটি কলেজের সাধারণ কার্যাবলি :

১.১ সাধারণ কার্যাবলি :

- ক) একাডেমিক কার্যক্রমে গতিশীলতা আনয়ন।
- খ) প্রশাসনিক দক্ষতা ও স্বচ্ছতা নিশ্চিত করণ।
- গ) সহপাঠ্য কার্যক্রম পরিচালনা।
- ঘ) ফলপ্রসূ মনিটরিং ব্যবস্থা।
- ঙ) শিখন বান্ধব পরিবেশ তৈরি এবং সচেতনতামূলক কার্যক্রম পরিচালনা।

রাজশাহী সরকারি সিটি কলেজের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

- সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ : কলেজে বৈশ্বিক করোনা মহামারীর মধ্যেও অনলাইন ক্লাশ অব্যাহত রাখা এবং সীমিত পরিসরে হলেও স্বাস্থ্য বিধি মেনে মুজিব বর্ষের অনুষ্ঠান পালন করা। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি তালিকা (Citizen Charter) এবং অভিযোগ ও পরামর্শ বাস্তু স্থাপন। উচ্চ মাধ্যমিক পর্যায়ে একাডেমিক ক্যালেন্ডার প্রণয়নে এবং ডিজিটাল হাজিরা ও সম্পূর্ণ কলেজে সিসি ক্যামেরা স্থাপন। কলেজ ফটক সংলগ্ন এলাকা টাইলসকরন। শিক্ষকদের ইন হাউজ প্রশিক্ষণ এবং মাল্টিমিডিয়া শ্রেণিকক্ষ স্থাপন। সম্পূর্ণ কলেজ চত্বরে হাত ধোয়ার জন্য ১১টি বেসিন সোপ হোল্টারসহ স্থাপন। আগত ছাত্র-ছাত্রী ও অভিযুক্তদের ধার্মালক্ষ্যনারের মাধ্যমে পরীক্ষা করা।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

- কলেজটি আয়তনে খুবই ছোট এবং সুউচ্চ বহুতল ভবন ও অপ্রতুল। তাই শ্রেণি কক্ষের তীব্র অভাব।
- শিক্ষক এবং শিক্ষার্থীর অস্বাভাবিক অনুপাত।
- করোনা মহামারী জনিত কারণে স্বাভাবিক শ্রেণি কার্যক্রম ব্যাহত হওয়ার এবং কলেজটি জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় পরীক্ষা কেন্দ্র হিসেবে ব্যবহৃত হওয়ায় একাডেমিক ক্যালেন্ডার বাস্তবায়ন করা কঠিন। এখনও সকল শ্রেণিকক্ষ ডিজিটাল করা সম্ভব হয়নি।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

(ক) স্বল্প মেয়াদী পরিকল্পনা:

- শিক্ষকদের ইন-হাউজ প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করা।
- বার্ষিক ক্রীড়া সপ্তাহ
- অভিভাবক সমাবেশ
- স্বাস্থ্য সচেতনতা ও মাদক বিরোধী সমাবেশ

(খ) মধ্য মেয়াদী পরিকল্পনা:

- দলীয় কাজ দেয়া
- বাড়ির কাজ দেয়া
- ট্রাম পেপার দেয়া
- শ্রেণিতে মূল্যায়নের ব্যবস্থা করা
- সকল শ্রেণি কক্ষ ডিজিটাল করা।

(গ) দীর্ঘ মেয়াদী পরিকল্পনা :

- মাউশি অধিদপ্তর ও MoE তে যোগাযোগ সাপেক্ষে একটি বহুতল (১০ তলা) ভবন নির্মাণ।
- MoE তে যোগাযোগ সাপেক্ষে শিক্ষকদের নতুন পদ সৃজন।
- সকল শ্রেণি কক্ষ ডিজিটাল করা।

২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- উ:মা: পরীক্ষার ফলাফলে রাজশাহী বিভাগের সেরা কলেজগুলোর মধ্যে থাকা।
- সকল শ্রেণি কক্ষ ডিজিটাল করা।
- দশ শতাংশের ও বেশি ক্লাশ মাল্টিমিডিয়ায় নেয়া।

সেকশন ২


কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রে	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন (বিগত দুই অর্থবছরের)		২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক					প্রক্ষেপণ আগামী দুই অর্থবছরের	
							২০২১-২০২২	২০২২-২০২৩*	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	২০২৪-২০২৫	২০২৫-২০২৬
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১৫	১৬		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
এপিএ প্রযুক্তিকারী অফিসের কার্যকর ১০০															
১. একাডেমিক কার্যক্রমে গতিশীলতা আনয়ন	২৫	১.১ শ্রেণি কক্ষে পাঠদান (তথ্যীয়)	১.১.১ উচ্চ মাধ্যমিক শ্রেণিতে online/Multimedia পাঠদান	গড়	শতকরা	১০	৪০	৪০	৮৫	৭০	৬০	৫৫	৫০	৯০	৮০
			১.১.২ উচ্চ মাধ্যমিক ১ম বর্ষে গৃহীত ক্লাশ	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	২০০০	৩৩০০	৩৫৫০	৩১৫০	২৮০০	২৪৫০	২১০০	৩৬০০	৩৬০০
			১.১.৩ উচ্চ মাধ্যমিক ২য় বর্ষে গৃহীত ক্লাশ	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৯০০	২০০০	২২৫০	১৯৮০	১৭৬০	১৫৪০	১৩২০	২৩০০	২৩০০
		১.২ শ্রেণি কক্ষে পাঠদান (ব্যবহারিক)	১.২.১ উচ্চ মাধ্যমিক ১ম বর্ষে গৃহীত ক্লাশ	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১৫০	৩৩০	৩৫৫	৩১৫	২৮০	২৪৫	২১৯	৩৬০	৩৭০
			১.২.২ উচ্চ মাধ্যমিক ২য় বর্ষে গৃহীত ক্লাশ	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২৫০	৩৯০	৪২০	৩৬০	৩২০	২৮০	২৪০	৪১৫	৪২০
২. প্রশাসনিক কার্যক্রমে স্বচ্ছতা আনয়ন	২৫	২.১ একাডেমিক ক্যালেন্ডার	২.১.১ ক্যালেন্ডার প্রণয়নকৃত	তারিখ	তারিখ	৪	২৫ জুলাই	১০ নভেম্বর	১ নভেম্বর	১৫ নভেম্বর	২০ নভেম্বর	২৫ নভেম্বর	৩০ নভেম্বর	১ নভেম্বর	১ নভেম্বর
			২.১.২ বাস্তবায়নের হার	গড়	শতকরা	৭	১০০	১০০	১০০	৯০	৮৫	৮০	৭৫	১০০	১০০
		২.২ ডিজিটেল টিম	২.২.১ ডিজিটেল টিম গঠিত	তারিখ	তারিখ	৫	৩ জানুয়ারি	৩ জানুয়ারি	১ জানুয়ারি	৪ জানুয়ারি	৫ জানুয়ারি	৬ জানুয়ারি	১০ জানুয়ারি	১ জানুয়ারি	১ জানুয়ারি
			২.২.২ দাখিলকৃত রিপোর্ট সংখ্যা			৫	১২০	১৫২	১৫৫	১৩৬	১২০	১০৬	৯০	১৬০	১৬৫
২.৩ অভিযোগ আবেদন নিষ্পত্তি	২.৩.১ নিষ্পত্তির হার	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০		
সহপাঠ্যক্রমিক কার্যক্রম পরিচালনা	২৫	৩.১ বাৎসরিক ক্রীড়া সপ্তাহ	৩.১.১ বাৎসরিক ক্রীড়া সপ্তাহ	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	-	১	১	-	-	-	-	১	১
			৩.২ সাংস্কৃতিক সপ্তাহ	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	১	১	১	-	-	-	-	১	১
		৩.৩ ২১ ফেব্রুয়ারির ৭মার্চ, ১৭মার্চ, ২৫মার্চ, ২৬মার্চ, ১৫ আগস্ট ১৬ ডিসেম্বর	৩.৩.১ রচনা ও চিত্রাংকন প্রতিযোগিতা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২	২	৫	৪	৩	২	১	৩	৫
			৩.৩.২ আলোচনা অনুষ্ঠান, সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান, দু'আ মাহফিল	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৫	৫	৫	৪	৩	২	১	৫	৫
			৩.৩.৩ কুইজ প্রতিযোগিতা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২	৩	৩	৩	২	১	০	৩	৩
ফলপ্রসূ মনিটরিং ব্যবস্থা	১০	৪.১ নিবিড় পর্যবেক্ষণ কমিটি গঠন	৪.১.১ কমিটি গঠন (গাইড টিচার)	তারিখ	তারিখ	৫	-	১০ জানুয়ারি	৮ জানুয়ারি	১৩ জানুয়ারি	১৫ জানুয়ারি	২০ জানুয়ারি	২৫ জানুয়ারি	৫ জানুয়ারি	৫ জানুয়ারি
		ছাত্র উপদেষ্টা কমিটি গঠন			৫	১	১	১	-	-	-	-	১	১	
শিখন বান্ধব পরিবেশ তৈরি এবং সচেতনামূলক কার্যক্রম পরিচালনা	১৫	৫.১ অভিভাবক সমাবেশ	আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	০	০	১	-	-	-	-	১	১
		৫.২ ইন হাউজ প্রশিক্ষণ আয়োজন	আয়োজন পরিকল্পনাকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	০	৪	২	-	-	-	-	২	২
		৫.৩ মাদক ও জর্জীবাদের বিরোধী সচেতনামূলক সভা আয়োজন	আয়োজন পরিকল্পনাকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	০	১	১	-	-	-	-	১	১

আমি অধ্যক্ষ, রাজশাহী সরকারি সিটি কলেজ, মাউশি অধিদপ্তরের পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অঞ্চল, রাজশাহীর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অঞ্চল, রাজশাহী মাউশি এর প্রতিনিধি হিসেবে রাজশাহী সরকারি সিটি কলেজের অধ্যক্ষের নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সংশ্লিষ্ট অধিদপ্তরকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



অধ্যাপক আমিনা আবেদীন
অধ্যক্ষ
রাজশাহী সরকারি সিটি কলেজ

রাজশাহী সরকারি সিটি কলেজ

রাজশাহী

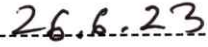


পরিচালক


মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অঞ্চল

রাজশাহী।

প্রফেসর মোঃ মাহবুবুর রহমান শাহ (৪৬০৩)
পরিচালক
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা
রাজশাহী অঞ্চল, রাজশাহী।



তারিখ:



তারিখ:

সংযোজনী-১

শব্দ সংক্ষেপ (Acronyms)

ক্রমিক	শব্দসংক্ষেপ	পূর্ণরূপ
১.	মাউশি অধিদপ্তর	মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর
২.	CPD	Continous Professional Development
৩.	MoE	Ministry of Education.
৪.	MPO	Monthly Pay Order
৫.	SBA	School Based Assessment
৬.	NDD	Autism and Neuro Development Disability
৭.	ISAS	Individual Self-Assessment System
৮.	SMC	School Managing Committee
৯.	SEDP	Secondary Education Development Program
১০.	NAAND	National Academy for Autism and Neuro Development.
১১.	NU	National University

সংযোজনী-২

কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
০১	১.১ শ্রেণি কক্ষে পাঠদান (তত্ত্বীয়)	১.১.১ উচ্চ মাধ্যমিক শ্রেণিতে online/ Multimedia পাঠদান	শিক্ষকবৃন্দ/ প্রদর্শকবৃন্দ ক্লাশ নিবেন। অধ্যক্ষ মহোদয় কর্তৃক গঠিত ভিজিলেন্স টিম মনিটর করবে। অধ্যক্ষ মহোদয় সিসি ক্যামেরার মাধ্যমে তা অবলোকন করবে এবং ভিজিলেন্স টিমের মাধ্যমে সার্বিক অবহিত হয়ে নির্দেশনা দিবেন।	বিভাগীয় প্রধানগণ সার্বিক তথ্য সংরক্ষণ ও যাচাই সাপেক্ষে প্রত্যয়নপত্র দিবেন।
	১.২ শ্রেণি কক্ষে পাঠদান (ব্যবহারিক)			
০২	২.১ একাডেমিক ক্যালেন্ডার	২.১.১ ক্যালেন্ডার প্রণয়নকৃত	অধ্যক্ষ মহোদয় কর্তৃক গঠিত কমিটি	অধ্যক্ষ কার্যালয়ের অফিস আদেশ কমিটির প্রত্যয়নপত্র
	২.২ ভিজিলেন্স টিম	২.২.১ ভিজিলেন্স টিম গঠিত		
	২.৩ অভিযোগ আবেদন নিষ্পত্তি	নিষ্পত্তির হার		
০৩	৩.১ বার্ষিক ক্রীড়া সপ্তাহ	৩.৩.১ রচনা ও কুইজ প্রতিযোগিতা	শিক্ষক পরিষদ সম্পাদক/ বিভাগীয় প্রধানগণ শিক্ষা সফর আয়োজন করবেন। অধ্যক্ষ মহোদয় কর্তৃক সংশ্লিষ্ট বিষয়ের জন্য আলাদা কমিটির আয়োজন করবে।	অধ্যক্ষ কার্যালয়ের অফিস আদেশ এবং স্থিরচিত্র।
	৩.২ সাংস্কৃতিক সপ্তাহ	৩.৩.২ রচনা ও কুইজ প্রতিযোগিতা		
	৩.৩ ২১ ফেব্রুয়ারি, ৭ মার্চ, ১৭ মার্চ, ২৫ মার্চ, ২৬ মার্চ, ১৫ আগস্ট, ১৬ ডিসেম্বর	৩.৩.৩ রচনা ও কুইজ প্রতিযোগিতা		
		৩.৩.৪ আলোচনা অনুষ্ঠান, সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান, দু'আ মাহফিল		
		কমিটি গঠন (গাইড টিচার)		
০৪	৪.১ নিবির পর্যবেক্ষণ কমিটি গঠন	কমিটি গঠন	সংশ্লিষ্ট কমিটি	অধ্যক্ষ কার্যালয়ের অফিস আদেশ
	৪.২ ছাত্র উপদেষ্টা কমিটি গঠন	কমিটি গঠন		
০৫	৫.১ অভিভাবক সমাবেশ	আয়োজন	অধ্যক্ষ মহোদয় কর্তৃক গঠিত কমিটি	অধ্যক্ষ কার্যালয়ের অফিস আদেশ
	৫.২ ইন হাউজ প্রশিক্ষণ আয়োজন	আয়োজন		
	৫.৩ মাদক বিরোধী সচেতনামূলক সভা আয়োজন	আয়োজন		